#  T.C

**KIRIKKALE İL ÖZEL İDARESİ**

**BANKA MAAŞ PROMOSYON İHALE İLANI KOMİSYON KARARI**

**Sayı :** 2024/1 **09.02.2024**

**Konu :** Banka Maaş Promosyon İhalesi

# İhale Numarası : 2024/1

1. **Kurumun Adı :** Kırıkkale İl Özel İdaresi
	1. **Adresi :** Erenler Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No: 158 KIRIKKALE

**b) Tel./Faks No :** 0 318 357 37 00 – 0 318 357 37 12

1. **İhale Konusu :** Banka Maaş Promosyon İhalesi
2. **İhale Usulü :** İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
3. **Kurumda Çalışan Personel Sayısı :** Şubat 2024 itibariyle:

 İl Özel İdare: 167 Personel,

1. **Banka Maaş Promosyon İhalesi Toplantı Yeri :** Kırıkkale İl Özel İdaresi Toplantı Salonu Yahşihan/ Kırıkkale
2. **Banka Maaş Promosyon İhalesi Tarih ve Saati :** 14/02/2024 Çarşamba günü, Saat:14:00

Banka Maaş Promosyon İhale Komisyonu 14/02/2024 Çarşamba günü yaptığı toplantıda, Banka Maaş Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterleri belirlemeye ve şartnameyi (Ek-1) hazırlayarak; yukarıda belirtilen tarih ve saatte Banka Maaş Promosyon İhalesinin yapılmasına, ihalenin Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü ile yapılmasına, Kırıkkale İl Merkezindeki Kamu ve Özel Bankalara Maaş Promosyon İhalesi Davet Mektubu verilmesine, karar vermiştir.

# Banka Maaş Promosyon İhalesinde Uygulanacak Kriterler:

1. Banka Maaş Promosyon İhalesi ekteki şartnamede belirtilen şartlar esas alınarak yapılacaktır.
2. Banka Maaş Promosyon İhale Şartnamesi ve diğer belgeler Özel İdare www.kirikkaleozelidare.gov.tr adresinde yayınlanacaktır. Ayrıca Bankalara elden teslim edilecektir.
3. İhalemiz ekonomik açıdan en avantajlı teklifin fiyat dışındaki unsurların da dikkate alınarak belirleneceği ihale olup; kapalı zarf ve açık artırma usulleri ile gerçekleştirilecektir.
4. Teklifler, en geç **14/02/2024** Perşembe günü, saat **14.00’a** kadar ihaleye katılacak banka yetkilileri tarafından Kırıkkale İl Özel İdaresi Mali Hizmetler Müdürlüğüne kapalı zarf içerisinde teslim edilecektir.

BAŞKAN ÜYE ÜYE ÜYE ÜYE

E.Faruk UZUNOĞLU Suat ARSLAN Yunus KAPLAN Eyüp AYGÖR Yüksel GÜVEN

 Kaymakam Genel Sekreter YRD. ŞEF Memur Sendika İşçi Sendika

 Genel Sekreter V. Temsilcisi Temcilcisi

# Ekleri:

1-Banka Maaş Promosyonu İhale Şartnamesi ( Ek -1 ) (4 sayfa ) 2-Banka Maaş Promosyon İhalesi Banka Yetki Formu Örneği ( Ek -2 ) ( 1 sayfa ) 3-Banka Maaş Promosyon İhale Teklif Mektubu Örneği ( Ek -3 ) ( 1 sayfa )

Ek-1

# T.C.

**KIRIKKALE İL ÖZEL İDARESİ**

**BANKA MAAŞ PROMOSYON İHALE ŞARTNAMESİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1-** | **Kurum Adı** | **:** Kırıkkale İl Özel İdaresi |
|  | **Adresi** | **:** Erenler Mah. Cumhuriyet Cad. No.158 |
|  |  | İl Özel İdaresi Toplantı Salonu – Yahşihan/Kırıkkale |
|  | **Telefon-Faks** | **:** 0 318 357 37 00 - 0 318 357 37 12 |
| **2-** | **İhale Konusu/ İhale No** | **:** Banka Maaş Promosyon İhalesi - 2024/1 |
| **3-** | **İhale Usulü** | **:** İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık |
|  |  | Artırma Usulü |

**4-İhaleye Esas personel sayıları, ödeme miktarı ve sözleşme süresi:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | PersonelSayısı | Personel Aylık Nakit | Personel Yıllık Nakit | Sözleşme Süresi (Ay) |
| 1 | Kırıkkale İl Özel İdaresi | 167 |  12.000.000,00 |  144.000.000,00 | 36 |

1. **Promosyon İhalesi Teklif verme yeri :** Kırıkkale İl Özel İdaresi

Mali Hizmetler Müdürlüğü Erenler Mah. Cumhuriyet Cad. No:158 -Merkez / Kırıkkale

1. **Promosyon İhalesi teklif verme Tarih ve Saati :** 14/02/2024 Çarşamba günü Saat:14:00

# GENEL ŞARTLAR

1. Kırıkkale İl Özel İdaresinde görev yapan personelin Maaş, İkramiye, Ek Tazminat, Arazi Tazminatı, Sosyal Denge Tazminatı, özlük vb. ödemelerini kapsamaktadır.
2. Aylık (2024 yılı Şubat Ayı itibariyle) nakit akışı (Maaş, İkramiye, Ek Tazminat, Arazi Tazminatı, Sosyal Denge Tazminatı, özlük vb.) yaklaşık olarak

Kırıkkale İl Özel İdaresi 12.000.000,00 TL

1. Anlaşma yapılacak banka ile sözleşme süresi İl Özel İdaresi için 14.02.2024 tarihinden itibaren **3 (üç) yıl** olacaktır. Promosyon tutarı sözleşmenin imzalanmasını takip eden ilk ayın maaş ödemesinde tek seferde peşin ödenecektir.
2. Anlaşma yapılan banka; Kırıkkale İl Özel İdaresinde görev yapan personellerden, ATM'lerini herhangi bir masraf komisyon vb. talep etmeden kullandıracaktır.
3. Anlaşma yapılan banka; maaş-özlük ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmakla yükümlüdür.
4. Anlaşma yapılan banka, bankamatik cihazında oluşacak arıza ve para bitiminde durumun bankaya bildirilmesinden itibaren 2 saat içinde mevcut duruma müdahale edip hizmetin devamını sağlamak zorundadır.
5. Kırıkkale İl Özel İdaresi ile Promosyon İhalesine dâhil olan personellerine, personelin maaş ödeme gününden 2 (iki iş günü ) önce bankada bulunan kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri, yapılan ihale sonucunda, yukarıda belirtilen birimlerde imzalanacak olan sözleşmede belirtilen günün başladığı gece saat 00.01'den itibaren personel hesaplarına aktararak hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirir. Ücret ve diğer ödemeler ise, en geç banka listesinin/EFT'nin yapıldığı günü izleyen gün hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirir.
6. Anlaşma yapılan banka, promosyon tutarını sözleşmenin imzalanmasını takip eden ayın ilk maaş ödemesinde yatıracaktır.
7. Anlaşma yapılan banka, Kırıkkale İl Özel İdaresi ile Promosyon İhalesine dâhil olan personelinden anlaşma sürecince ATM ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı yıllık kart ücreti ile internet bankacılığı, telefon bankacılığı veya ATM aracılığıyla gerçekleştirilen havale, EFT ve FAST işlemlerinden ve personelin bankadaki hesaplarından anlaşma süresince aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, İşlem masrafı, kart aidatı üyelik ücreti, EFT, FAST, HAVALE mesaj ücreti vb. herhangi bir ücret veya her ne ad altında olursa olsun başka bir masraf ve/veya ücret vb talep etmeyecektir.
8. Anlaşma yapılan banka Kırıkkale İl Özel İdaresi personellerin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli personel görevlendirecektir. Banka, personelin isteği halinde ek hesap ve fon hesabı açmak zorundadır.
9. Anlaşma yapılan banka, çeşitli nedenlerle ( tayin, ücretsiz izin, emeklilik, ölüm, müstafi sayılma vb.) ayrılan personelden peşin ödediği promosyon tutarının kalan aylar kısmını talep edecektir. Yeni başlayan personeller için kalan süre için promosyon tutarı ödenecektir. Bu işlemde kurum sorumlu tutulmayacaktır.
10. Sözleşme yapılan banka, personelin bireysel kredi taleplerini en uygun koşullarda karşılayacaktır.
11. 2024 yılı Mart Temmuz aylarında maaşlar güncellenecek olup maaş ve ikramiye artışları olacaktır. Teklif veren bankaların maaş artışlarını göz önünde bulundurması gerekir.
12. İhaleyi başka bankanın kazanması durumunda sözleşmesi fesih edilen bankanın cezai müeyyidesi ve kullanılmayan tutar kesilip ilgili bankaya ödendikten sonra kalan tutar personele eşit şekilde dağıtılacaktır.

# BANKANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

1. Banka birimlerinin havuz hesabında bulanan İl Özel İdaresi Memurlarının personel maaşlarını her ayın 15'inde, İl Özel İdaresi İşçilerini her ayın 14’ünde, saat 00.01 itibarı ile personelin hesabına otomatik olarak aktaracaktır.
2. Kırıkkale İl Özel İdaresi ile Promosyon İhalesine dahil olan birim personellerinin havuz hesabında bulunan ikramiye, arazi tazminatı, geçici görev yolluğu, v.b ücreti ve özlük haklarından doğan diğer ödemeleri takip eden gün sonrası personel hesaplarına aktarılacaktır.
3. Kırıkkale İl Özel İdaresi ile Promosyon İhalesine dahil olan birim personellerinin personeline ilgili banka tarafından vadesiz mevduat hesabı otomatik olarak açılacak ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenleyerek teslim edecektir.
4. Kırıkkale İl Özel İdaresi ile Promosyon İhalesine dahil olan birim Personelinin, istekleri doğrultusunda maaşının ücretsiz olarak internet ve mobil bankacılığı hizmetlerinden faydalandıracak ve internet ve telefon bankacılığını kullanan personelin yapacağı her türlü işlemden her ne ad altında olursa olsun her hangi bir ücret alınmayacaktır.
5. Kırıkkale İl Özel İdaresi ile Promosyon İhalesine dahil olan birim Personelinin ilgili banka şubelerinden yapacak oldukları bankacılık işlemlerinde öncelik tanıyacak ve herhangi bir hizmet ücreti talep etmeyecektir.
6. Kırıkkale İl Özel İdaresi ile Promosyon İhalesine dahil olan birim Personelinin ilgili banka şubesindeki hesabına ait yıllık hesap işletim ücreti alınmayacaktır.
7. Kırıkkale İl Özel İdaresi ile Promosyon İhalesine dahil olan birim personelinin isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne isimle olursa olsun fon, yatırım hesabı vb. açılmayacaktır.
8. Banka; anlaşma süresince ve daha sonra elde ettiği personel bilgilerini hem bu şartname hükümleri uyarınca hem de KVKK, TCK ve Bankalar Kanunu hükümlerine göre başka bir amaçla kullanmayacak, bu bilgileri gizli tutacaktır.
9. Bankanın kullandığı bankacılık sisteminin elverdiği ölçüde maaş ve ücretlerin personel hesabına doğru ve hızlı bir şekilde aktarılmasını sağlamak amacıyla maaş, ikramiye, arazi tazminatı ve diğer ücret listelerinin elektronik ortamda bankaya ulaşmasını sağlayacak yazılımlarını ücretsiz olarak verecektir.
10. Banka ATM'lerinde personelin maaşı ne olursa olsun günlük Bankalar Birliğince belirlenen **en yüksek miktarda** nakit çekim limiti uygulanacaktır.
11. Sözleşme tarihinden sonra göreve başlayacak personele kalan süreyle orantılı olarak promosyon ödemesi yapılacaktır.
12. Kırıkkale İl Özel İdaresinde görev yapan personellere, sözleşme yapılan banka ve aynı genel müdürlüğe bağlı diğer illerdeki şubelerden ücretsiz olarak işlem yapacaklardır.
13. İhaleyi alan bankanın Kırıkkale merkezinde bulunan şubesi veya bankanın kendisi kapanması durumunda, ihale tak taraflı fesih edilecek olup, hiçbir cezai tutar ve promosyonun kalan tutarı ilgili İdare ve personelden hak talep edilmeyecektir.

# TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ

1. Banka promosyon ihalesi **İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü** ile yapılacaktır. İhale tarih ve saatine kadar, içerisinde yetki formu (Ek-II) ile teklif mektubunun (Ek-III) bulunduğu teklif zarfları kuruma teslim edilecektir. Teklif zarfının üstünde de bankanın adı, tam adresi ve yetkili kişinin imzası bulunmalıdır. Teklif zarfının kapatıldığı yerde imza ve kaşe olmalıdır. Şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler sırasıyla açılacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir. Teklif mektubu şartnamede belirlenen usule uygun ise değerlendirmeye alınacaktır.
2. İstekliler tarafından ihale günü ve ihale saatine kadar kapalı zarf içinde verilen yazılı teklifler, ilk teklif olup komisyonu tarafından banka yetkililerin huzurunda açıldıktan sonra bankalar arasında aynı anda açık artırma usulüne geçilecektir. Açık arttırma turlarında son istekli bankanın teklifi son teklif olarak kabul edilecektir. İş bu şartnamede yazılı diğer hususlar da göz önünde bulundurulmak suretiyle değerlendirilecek ve ihaleye en yüksek teklif veren banka açıklanacaktır. Komisyon gerekli gördüğü takdirde tur bitimlerinde istekli bankalara görüşme yapabilmesi için 15 dakikayı aşmayacak şekilde süre verebilir.
3. Bankalara davet yazısının gönderilmesinden sonra ihale dokümanında değişiklik yapılabilir. Yapılan değişiklik tüm bankaların son teklif verme tarihinden en az 1 (bir) gün önce bilgi sahibi olmalarını sağlayacak şekilde kendilerine bildirilir.
4. Komisyon, banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye yetkilidir. Böyle bir durumda isteklilerce herhangi bir hak ileri sürülemez ve kurumdan herhangi bir talepte bulunulamaz.
5. Bu ihalede tekliflerin değerlendirilmesinde, en avantajlı teklif olarak şartnamede belirtilen tüm şartların kabul edildiği ve promosyon olarak verilen en yüksek fiyat teklifi esas alınacaktır. İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 5 (beş) gün içinde sözleşmeyi imzalaması şarttır. Sözleşme Kırıkkale İl Özel İdaresinde imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.

# CEZAİ HÜKÜMLER

1. Açık artırma sonucunda promosyon ihalesini kazanan bankanın, protokol (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde açık artırma sonucunda verdiği teklifin %20 (yüzde yirmi) si kadar ceza ödemeyi kabul eder.
2. Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.
3. Anlaşmalı banka, yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1. defa yazılı olarak uyarılır. 2. defa tekrarında sözleşme bedelinin %10 (yüzde on) oranında ceza ödemeyi kabul eder. 3. defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak fesih edilir.
4. Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde, banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.
5. Banka anlaşma halinde imzalanacak sözleşme ile üstlendiği işleri, tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu bankaya ait olmak üzere, Kırıkkale İl Özel İdaresi veya Promosyon İhalesine dahil olan birimler, bir karar almadan, ihtar ve protestoya gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda banka, Kırıkkale İl Özel İdaresi ile Promosyon İhalesine dahil olan birimlerden herhangi bir hak talep edemez.
6. Sözleşme imzalanan banka, sözleşme ve eklerinden doğan tüm kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, KDV, resim ve harçları karşılamakla yükümlü olup sözleşmeden önce vergilerin yatırıldığını gösterir makbuzları İdaremize ibraz etmek zorundadır.
7. . Herhangi bir sebeple protokolün Kırıkkale İl Özel İdaresi tarafından feshi halinde ödenen promosyondan sadece kalan süreye tekabül eden kısmı yasal faiz uygulanarak Bankaya iade edilir.

**8-**İtilaf halinde Kırıkkale mahkemeleri ve Kırıkkale İcra Daireleri yetkilidir.

 **İletişim ve Bilgi İçin:**

Muhasebe Personeli Şef : Yunus KAPLAN

Tel: 0.318.357.37.00/191 0545 763 0566

BAŞKAN ÜYE ÜYE ÜYE ÜYE

E.Faruk UZUNOĞLU Suat ARSLAN Yunus KAPLAN Eyüp AYGÖR Yüksel GÜVEN

 Kaymakam Genel Sekreter YRD. ŞEF Memur Sendika İşçi Sendika

 Genel Sekreter V. Temsilcisi Temcilcisi

Ek-2

# T.C.

**KIRIKKALE İL ÖZEL İDARESİ**

**BANKA MAAŞ PROMOSYON İHALESİ BANKA YETKİ FORMU**

*[bankanın adı]*

1-Bankanın Adı :

1. Adresi :
2. Telefon ve Faks Numarası :
3. Elektronik Posta Adresi :
4. Bağlı Olduğu Vergi Dairesi ve Vergi No :

1- İhale No : 2024/1

2-İhale Konusu : Banka Maaş Promosyon İhalesi

3-İhale Usulü : İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Arttırma Usulü

4-Toplam Personel Sayısı

Kırıkkale İl Özel İdaresi : 167

5-İhale Teklif Verme Tarih ve Saati : 14/02/2024 Çarşamba günü, Saat:14:00

# KIRIKKALE İL ÖZEL İDARESİ

**BANKA MAAŞ PROMOSYON İHALE KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA**

**1-… … … ……….** Bankasını temsil etmeye ve onun adına hareket etmeye tam yetkili olarak ve verilen tüm yeterlik

şartları ile bilgilerini gözden geçirip tamamını anlayarak, Kurumunuz Banka Promosyon İhalesine başvurmaktayız.

1. Aşağıdaki isim ve imzalar Bankamız adına hareket etmeye tam yetkilidirler. İmza sahipleri olarak bu başvurudaki taahhüt ve bilgilerin tam, gerçek ve her detayı ile doğru olduğunu bildiririz.

Sıra Adı ve Soyadı Bankadaki Görevi İmzası

* 1. Yetkili
	2. Yetkili
	3. Yetkili

Adı Soyadı

………….. Bankası Yetkilisi

İmza

Ek-3

**……………..…………..BANKASI**

**BANKA MAAŞ PROMOSYON İHALE TEKLİF MEKTUBU**

1. Adresi :
2. Telefon ve Faks Numarası :
3. Elektronik Posta Adresi :
4. Bağlı Olduğu Vergi Dairesi ve Vergi No :

1-İhale No : 2024/1

2-İhale Konusu : Banka Maaş Promosyon İhalesi

3-İhale Usulü : İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü

 4-Toplam Personel Sayısı

 Kırıkkale İl Özel İdaresi : 167

5-İhale Teklifi Verme Tarih ve Saati : 14/02/2024 Çarşamba günü, Saat:14:00

14/02/2024 Çarşamba günü saat, 14:00 da ihalesi yapılacak olan **Kırıkkale İl Özel İdaresi** Banka Maaş Promosyon İhalesi işine ait şartname incelenmiş, okunmuş ve herhangi bir ayrım ve sınırlama yapmadan bütün koşullarıyla kabul edilmiştir. İhaleye ilişkin olarak aşağıda fiyatı içeren sunmuş olduğumuz teklifimizin kabulünü arz ederiz.

**Kırıkkale İl Özel İdaresi Personeli** Banka Promosyonu olarak ………………….…..TL (rakam/yazı) ödemeyi kabul ve taahhüt ederiz.

 Saygılarımla.

Adı SOYADI

……………. Bankası

Yetkilisi

İmza